



347334.01 / RG / KK

STEREL c.s.



Schoemakers

1

OPRICHTING VERENIGING

Heden, tien november tweeduizend veertien, verschijnt voor mij mr. Rajesh Sardhanand Gopisingh, notaris gevestigd te Haarlemmermeer: -----
mevrouw Kirsten Elisabeth Kulk, medewerker van mij, notaris, kantooradres 2132 DX
Hoofddorp, Boslaan 4, geboren te Katwijk op negen december negentienhonderd -----
negenentachtig; -----

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

1. de heer **Cornelis Everardus Niezing**, geboren te Velsen op vier en twintig -----
juni negentienhonderd acht en vijftig wonende te 1433 JL, Geerland 21 te -----
Kudelstaart, gehuwd, houder van een Nederlands paspoort, nummer: NR8915JJ1, -
afgegeven te Aalsmeer op zeven maart tweeduizend dertien; en -----
2. mevrouw **Margaretha Anna Maria Vendel** geboren te Heemskerk op zes en -----
twintig juli negentienhonderd vijf en vijftig, wonende te 2202 VN Noordwijk, Thijs
van der Lindenstraat 7, gehuwd, houder van een Nederlands paspoort, nummer: ----
NP5K7RBL9 afgegeven te Noordwijk op twee mei tweeduizend twaalf. -----

./ Van het bestaan van de bovenvermelde volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte die
aan deze akte is gehecht. -----

De verschijnende persoon, handelend als gemeld, verklaart bij deze akte een vereniging
op te richten, onder vaststelling van de navolgende statuten: -----

Afdeling A, algemeen -----

Begripsbepalingen -----

Artikel 1 -----

vereniging: de Oudervereniging Oranje Nassaschool, gevestigd te Badhoevedorp. ----

bestuur: het bestuur van de vereniging. -----

school: CBS Oranje Nassaschool, gevestigd aan de Burgemeester Amersfoortlaan 61,
1171 DM te Badhoevedorp. -----

leerling: een leerling van de school. -----

ouder: een ouder, voogd of verzorger van een leerling. -----

directie: de directeur of enig ander personeelslid van de school, die deel uitmaakt van -
de directie van de school. -----

medewerker(s): een (de) medewerker(s) van de school, niet zijnde de directie of een lid
daarvan. -----

stichting: de stichting Meer Primair, zijnde de rechtspersoon waarvan de school uitgaat.

schoolbestuur: het College van bestuur van de stichting, danwel een lid van dit College
van bestuur, danwel een persoon die gemachtigd is het College van bestuur te -----
vertegenwoordigen. -----

medezeggenschapsraad: de aan de school verbonden medezeggenschapsraad als -----
bedoeld in de Wet medezeggenschap op scholen. -----

teldatum: 1 oktober, vallend in het lopende boekjaar. -----

Naam en zetel -----

Artikel 2 -----

1. De vereniging draagt de naam: **Oudervereniging Oranje Nassauschool.** -----

2. De vereniging is gevestigd te Hoofddorp, gemeente Haarlemmermeer. -----

3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

Grondslag -----

Artikel 3 -----

De grondslag van de vereniging is de religieuze identiteit zoals die in de school wordt --
beleefd, vorm krijgt en wordt uitgedragen. -----

Doelstelling -----

Artikel 4 -----

1. De vereniging stelt zich – gelet op de primaire verantwoordelijkheid van de ouders
voor de opvoeding van hun kinderen - ten doel de samenwerking tussen de ouders,
het schoolbestuur, de directie en de medewerkers met betrekking tot onderwijs en -
vorming van de leerlingen binnen de school en in verband met de school te -----
bevorderen. -----

2. De vereniging zal haar taak uitoefenen in overeenstemming met haar grondslag. ---

3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door: -----

a. het verstrekken van informatie aan de ouders; -----

b. het bevorderen van de samenwerking tussen de ouders en de school; -----

c. het organiseren van activiteiten en evenementen voor en door de leerlingen; ---

d. een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de school; -----

e. het van advies dienen van de medezeggenschapsraad van de school; -----

f. het vertegenwoordigen van de ouders als groep bij de directie; -----

g. alle andere middelen die aan het doel van de vereniging dienstig zijn. -----

AFDELING B, Financiën -----

Geldmiddelen -----

Artikel 5 -----

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit: -----

a. vrijwillige ouderbijdragen; -----

b. bijdragen van het schoolbestuur; -----

c. subsidies; -----

d. erfstellingen; -----

e. legaten; -----

f. giften; -----

g. schenkingen; -----



- h. haar overig rechtmatig toekomende baten. -----
2. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet worden aangenomen wanneer ----
daaraan voorwaarden verbonden zijn die bezwaarlijk zijn voor de verwezenlijking -
van het doel van de vereniging. -----
3. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----

Boekjaar -----**Artikel 6** -----

Het boekjaar is gelijk aan een schooljaar (periode van 1 augustus tot en met 31 juli ----
daaropvolgend). -----

AFDELING C, leden -----**Eisen aan het lidmaatschap te stellen** -----**Artikel 7** -----

1. Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor iedere ouder van een of meer -
kinderen die als leerling tot de school is toegelaten, onverminderd het bepaalde in -
het volgende lid. -----
2. De leden van de vereniging zijn gehouden de grondslag en de doelstelling van de --
vereniging te respecteren en daarnaar, in hun hoedanigheid als lid van de -----
vereniging, te handelen. -----
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overdracht vatbaar. -----

Aanmelding en toelating als lid -----**Artikel 8** -----

1. Tot lid van de vereniging worden toegelaten alle personen die zich als zodanig bij -
het bestuur hebben aangemeld en die voldoen aan de eisen bedoeld in artikel 7 van
deze statuten. -----
2. Het bestuur neemt binnen zes weken na aanmelding een besluit over het -----
lidmaatschap en deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de belanghebbende. ----
Indien het bestuur het lidmaatschap weigert, kan een belanghebbende binnen 30 ---
dagen nadat de beslissing bedoeld in de eerste volzin te zijner kennis is gebracht ---
hiertegen in beroep komen bij de algemene vergadering, die daarop in haar -----
eerstvolgende vergadering een uitspraak doet. De algemene vergadering is echter --
niet verplicht haar beslissing te nemen in een vergadering die gehouden wordt ----
binnen veertien dagen na indiening van het beroep. Hangende het beroep is een ---
belanghebbende geen lid. -----

Einde van het lidmaatschap -----**Artikel 9** -----

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt: -----
- a. door uitschrijving van de leerling van de school; -----
- b. door opzegging door het lid; -----

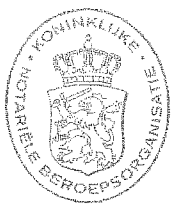
- c. door opzegging door de vereniging; -----
- d. door ontzetting uit het lidmaatschap; -----
- e. door het overlijden van het lid. -----
- 2. Opzegging door een lid, of door de vereniging, is slechts mogelijk tegen het einde - van een kalenderjaar, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand, onverminderd het bepaalde in het vijfde lid van dit artikel. -----
- 3. Opzegging door de vereniging is mogelijk: -----
 - a. als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;
 - b. als een lid, ondanks een aanmaning daartoe, zijn verplichtingen jegens de ----- vereniging niet nakomt; -----
 - c. als sprake is van een situatie waarin redelijkerwijs niet langer van de ----- vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. -----
- 4. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur, bij aangetekend ----- schrijven, waarbij tevens de reden voor de opzegging wordt vermeld. -----
- 5. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid van dit artikel is opzegging van het lidmaatschap met onmiddellijke ingang mogelijk indien sprake is van een situatie -- als bedoeld in het derde lid sub c. -----
- 6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Een besluit tot ----- ontzetting uit het lidmaatschap wordt bij aangetekend schrijven meegedeeld aan de belanghebbende, onder vermelding van de redenen die tot dit besluit hebben geleid.
- 7. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door het bestuur en van een - besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat beroep open bij de algemene ----- vergadering. Dit beroep wordt binnen 30 dagen nadat het besluit ter kennis is ----- gebracht aan de belanghebbende ingediend. De algemene vergadering neemt op een beroepschrift binnen drie maanden een besluit. Gedurende de beroepstermijn en --- hangende het beroep is het lid geschorst. -----

AFDELING D, Het bestuur -----

Omvang bestuur en samenstelling -----

Artikel 10 -----

- 1. Het bestuur bestaat uit ten minste 3 en ten hoogste 9 personen, die door de ----- algemene vergadering uit de leden van de vereniging worden benoemd. -----
- 2. Het bestuur vormt de ouderraad van de school; het bestuur kan besluiten dat de --- ouderraad meer leden telt dan alleen de bestuursleden. -----
- 3. Om tot bestuurslid te kunnen worden benoemd moet een lid: -----
 - a. de grondslag en de doelstelling van de vereniging onderschrijven; -----
 - b. ten minste zes maanden lid zijn van de vereniging. -----
- 4. Niet tot bestuurslid kan worden benoemd een lid dat: -----
 - a. werkzaam is in dienst van de stichting; -----
 - b. een toezichthoudende taak vervult binnen de stichting. -----



5. De algemene vergadering stelt, op voorstel van het bestuur, een reglement vast, dat bepalingen bevat omtrent het recht van voordracht van bestuursleden door leden --- van de vereniging, de wijze van kandidaatstelling en de wijze van verkiezing. -----
6. Een aspirant-lid van het bestuur overlegt, voorafgaande aan zijn of haar benoeming of herbenoeming, bij het bestuur een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven ---- volgens de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens. Met de verklaring omtrent -- het gedrag bedoeld in de vorige volzin wordt gelijk gesteld een verklaring omtrent - het gedrag die is of wordt afgegeven ten behoeve van werkzaamheden voor de ---- stichting. -----

Verdeling bestuursfuncties -----

Artikel 11 -----

Het bestuur wijst uit haar midden een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter, een -- secretaris en een penningmeester aan; hierbij zijn ten hoogste twee functies, met ----- uitzondering van die van voorzitter, in één persoon verenigbaar. -----

Zittingsduur en rooster van aftreden -----

Artikel 12 -----

1. Alle bestuursleden worden benoemd voor een periode van twee jaar en zijn bij ---- aftreden terstond herbenoembaar. -----
2. Het periodiek aftreden van bestuursleden geschiedt volgens een door het bestuur --- vastgesteld rooster. -----
3. In tussentijdse vacatures wordt zo snel mogelijk voorzien door het bestuur. Een ---- tussentijds gekozen bestuurslid treedt, qua volgorde van aftreding, in de plaats van degene die hij/zij heeft opgevolgd. -----
4. Een niet voltallig bestuur blijft bevoegd. -----

Schorsing van bestuursleden -----

Artikel 13 -----

1. Ieder bestuurslid kan door de algemene vergadering te allen tijde worden geschorst.
2. Een besluit als bedoeld in het vorige lid kan slechts worden genomen in een ----- algemene vergadering met een stemmenmeerderheid van twee derde van de ----- aanwezige leden. -----
3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslag, ----- eindigt door verloop van die termijn. -----

Ontslag van bestuursleden -----

Artikel 14 -----

Ieder bestuurslid kan door de algemene vergadering te allen tijde worden ontslagen. Het bepaalde in het tweede lid van artikel 13 is daarbij van overeenkomstige toepassing. ----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 15 -----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt door: -----

- a. diens schriftelijke mededeling gedaan aan het bestuur, zijn/haar functie neer te leggen; -----
- b. diens aftreden met toepassing van het vastgesteld rooster van aftreden; -----
- c. het geraken in een situatie die een uitsluitingsgrond voor het -----
bestuurslidmaatschap oplevert, als bedoeld in artikel 10, vierde lid van deze ---
statuten; -----
- d. diens ontslag door de algemene vergadering; -----
- e. diens overlijden. -----

AFDELING E, Taken en bevoegdheden bestuur; vertegenwoordiging -----

Taken bestuur -----

Artikel 16 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Het bestuur draagt ervoor zorg dat alle taken die redelijkerwijs op de school door --
ouders worden verricht op een goede wijze worden verricht. -----

Bevoegdheden bestuur -----

Artikel 17 -----

Het bestuur is bevoegd tot alle daden van bestuur en beheer van de vereniging, met dien
verstande dat zij niet bevoegd is tot: -----

- a. het verrichten van rechtshandelingen die de vereniging financiële -----
verplichtingen opleggen die de grenzen overschrijden van de laatstelijk door de
algemene vergadering vastgestelde begroting; -----
- b. het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren
van registergoederen; -----
- c. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of als ----
medeschuldenaar verbindt; -----
- d. het zich voor een ander sterk maken of zich tot zekerheidsstelling voor de -----
schuld van een derde verbindt. -----

Ouderbijdrage -----

Artikel 18 -----

1. De algemene vergadering stelt jaarlijks vóór 1 juni de hoogte van de vrijwillige ---
ouderbijdrage vast die geldt in het komend boekjaar. Het bestuur doet, -----
voorafgaande aan die vaststelling, een voorstel daartoe aan de algemene -----
vergadering. Het bestuur pleegt over dat voorstel overleg met de directie. De -----
ouderbijdrage is een bedrag per leerling. -----
2. Het bestuur is belast met de inning van de ouderbijdrage als bedoeld in het vorige -
lid, de besteding daarvan alsmede de verantwoording over de besteding aan de ----
ouders. -----
3. De besteding van de ouderbijdrage geschiedt ten behoeve van de school, op een ---
wijze die de instemming van de directie van de school heeft. -----



7

Vertegenwoordiging**Artikel 19**

Het bestuur is bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen. Deze bevoegdheid komt voorts toe aan de voorzitter, tezamen met een tweede bestuurslid.

Bestuursvergaderingen**Artikel 20**

1. Het bestuur vergadert ten minste vijf keer per jaar, waarvan éénmaal binnen een maand, voorafgaande aan de algemene vergadering bedoeld in artikel 21.
2. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls indien de voorzitter dit noodzakelijk acht - of indien twee of meer bestuursleden dit onder opgave van redenen schriftelijk verzoeken. Indien aan een dergelijk verzoek niet binnen veertien dagen is voldaan - vakanties op de school daarbij niet inbegrepen - zijn de verzoekende bestuursleden bevoegd om zelf een vergadering bijeen te roepen, welke zo nodig zelf in haar leiding kan voorzien.
3. Vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris, in opdracht van de voorzitter geconvoceerd, ten minste één week voordat de vergadering gehouden wordt. Een afschrift van de convocatie en de agenda wordt gezonden aan de directie en aan de medezeggenschapsraad.
4. Van de vergaderingen van het bestuur wordt, binnen een maand nadat deze is gehouden, een verslag opgesteld. Een afschrift van dat verslag wordt gezonden aan de directie en aan de medezeggenschapsraad.
5. De vergaderingen worden gehouden in de school.
6. Indien de oudergeleding van de medezeggenschapsraad daarom verzoekt, wordt zij toegelaten tot de vergadering van het bestuur, voor zover daar onderwerpen besproken worden die van belang zijn voor de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

AFDELING F, Algemene vergadering**Jaarvergadering****Artikel 21**

1. Jaarlijks, vóór 15 november, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden, waarin de jaarlijkse bestuursverkiezingen worden gehouden.
2. In de algemene vergadering, bedoeld in het vorige lid, brengt het bestuur verslag uit over de gang van zaken in de vereniging over het voorgaande jaar en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt daarbij een jaarrekening over het voorgaande jaar ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.
3. Voor scholen tot 300 leerlingen op de teldatum geldt dat de jaarrekening bedoeld in het vorige lid vergezeld gaat van het verslag van een commissie van twee leden uit de vereniging als bedoeld in art 2 : 48, tweede lid van het Burgerlijk wetboek. Voor scholen met meer dan 300 leerlingen op de teldatum overlegt het bestuur bij de

jaarrekening een verslag van een accountant als bedoeld in artikel 2 : 393 van het --
Burgerlijk wetboek -----

4. De jaarvergadering wordt door de secretaris, in opdracht van de voorzitter, -----
geconvoceerd, ten minste twee weken voordat de vergadering gehouden wordt. Het
bepaalde in artikel 20, derde lid laatste volzin, vierde lid, vijfde lid en zesde lid is --
van overeenkomstige toepassing. -----

Overige algemene vergaderingen -----

Artikel 22. -----

1. Het bestuur is voorts bevoegd om een algemene vergadering te beleggen wanneer -
de voorzitter dit nodig acht of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten ---
verplicht is. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden is het bestuur tot het --
bijeenroepen van een algemene vergadering verplicht op een termijn van niet langer
dan vier weken – vakanties op de school daarbij niet inbegrepen. Wanneer het -----
bestuur niet binnen twee weken aan het verzoek tot bijeenroeping gevolg geeft, zijn
de verzoekers bevoegd zelf tot bijeenroeping van de algemene vergadering over te
gaan op de wijze waarop het bestuur gehouden is een algemene vergadering bijeen
te roepen. -----
2. Op de vergaderingen bedoeld in het vorige lid, is het bepaalde in artikel 20, derde -
lid laatste volzin, vierde lid, vijfde lid en zesde lid van overeenkomstige toepassing.

AFDELING G, Besluitvorming en stemming -----

Besluitvorming -----

Artikel 23 -----

Voor zover in de wet of in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten in het
bestuur en in de algemene vergadering, genomen met volstreekte meerderheid van -----
stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen. -----

Stemming -----

Artikel 24 -----

1. Over zaken wordt mondeling gestemd en over personen schriftelijk. -----
2. Blanco stemmen tellen niet mee. -----
3. Iedere persoon heeft één stem. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. -----
4. Bij het staken van stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen. -----
5. Wordt bij een verkiezing van personen bij de eerste stemming geen volstreekte -----
meerderheid behaald, dan volgt een tweede vrije stemming. Verkrijgt ook in deze -
tweede vrije stemming niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt herstemming
plaats tussen hen die bij de tweede stemming gelijkelijk het hoogste aantal stemmen
op zich verenigden, of, indien het hoogste stemmenaantal niet gelijkelijk werd ----
verkregen door twee of meer personen, tussen hen die bij de tweede stemming de --
twee hoogste aantallen stemmen verwierven. Wordt ook bij de derde stemming ---
geen volstreekte meerderheid behaald, dan wordt degene die bij deze stemming het -



- hoogste aantal stemmen behaalde geacht te zijn gekozen. Wordt in deze derde -----
stemming het hoogste aantal stemmen verkregen door twee of meer personen, dan -
beslist het lot. -----
6. Zolang in en een vergadering van het bestuur alle in functie zijnde leden aanwezig
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, ook al zijn de door de statuten ---
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht
genomen. -----
 7. Besluiten genomen buiten vergadering zijn geldig, mits unaniem en schriftelijk ---
door het bestuur genomen. -----
 8. Alle boeken en financiële bescheiden van de stichting van enig boekjaar worden ---
bewaard tot zeven jaar na afloop van dat boekjaar. -----

AFDELING H, Interne reglementering -----

Statutenwijziging -----

Artikel 25 -----

1. Wijziging van deze statuten is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering, --
waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van statuten zal ----
worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering -----
bedraagt ten minste twee weken en met inachtneming van het bepaalde in de -----
volgende leden van dit artikel. -----
2. Zij die de oproeping tot een algemene vergadering ter behandeling van een voorstel
tot het wijzigen van de statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor -
de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging ---
woordelijk is opgenomen, in de school ter inzage leggen, tot na afloop van de dag -
waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Tot wijziging van de statuten kan worden besloten op voorstel van het bestuur of op
voorstel van ten minste tien leden in een algemene vergadering waarin tenminste --
twee derde van de leden aanwezig is, met een stemmenmeerderheid ten minste ----
gelijk aan twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
4. Is niet twee derde deel der leden aanwezig, dan wordt binnen vier weken, doch niet
binnen zeven dagen, een tweede algemene vergadering waar, ongeacht het aantal --
aanwezige leden, tot wijziging der statuten kan worden besloten met een -----
stemmenmeerderheid ten minste gelijk aan twee derde van de geldig uitgebrachte --
stemmen. -----
5. Tot wijziging van de statuten kan niet worden besloten indien de stichting aan die -
wijziging tevoren niet schriftelijk haar goedkeuring heeft gehecht. -----
6. Het vorige artikellid, alsmede dit artikellid en het tweede lid van artikel 25 kunnen
niet worden gewijzigd. -----
7. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan notariële akte is ----
opgemaakt en afschrift van die akte is neergelegd bij de Kamer van Koophandel. --

Tot het verlijden van de akte is ieder lid van het bestuur bevoegd. -----

Reglementen -----

Artikel 26 -----

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen of vastgestelde reglementen te wijzigen waarin nadere voorschriften voor de leden of voor het bestuur zijn opgenomen. -----
2. Een reglement, bedoeld in het vorige lid, wordt niet vastgesteld of gewijzigd dan nadat de stichting aan die vaststelling of wijziging haar goedkeuring heeft verleend. -----

Ontbinding van de vereniging -----

Artikel 27 -----

1. Ontbinding van de vereniging is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering -
2. Het bepaalde in artikel 25, eerste, tweede, derde, vierde en vijfde lid is van overeenkomstige toepassing op een voorstel en/of besluit tot ontbinding. -----
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij een zodanig besluit geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur. De vereffening geschiedt met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften. -----
4. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding van de vereniging de bestemming vast van het eventueel batig saldo, met dien verstande dat die bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. -----

AFDELING I, Slotbepalingen -----

Slotbepaling -----

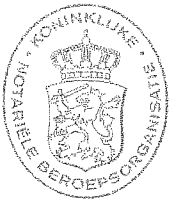
Artikel 28 -----

In alle gevallen waarin door de wet of de statuten of enig nader reglement door het bestuur opgesteld niet is voorzien, beslist het bestuur. -----

Bij oprichting vereniging -----

Artikel 29 -----

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 10, eerste lid van deze statuten bestaat het bestuur bij de oprichting van de vereniging uit de volgende personen: -----
 - a. De heer **Andries Albertus Franciscus Maria van Eck**, geboren te Wamel op zestien augustus negentienhonderd acht en zestig (16-08-1968), in functie als voorzitter; -----
 - b. Mevrouw **Nicole Patricia Marion Hurkmans**, geboren te Zeeland op acht november negentienhonderd zeventig (08-11-1970), in functie als vice – voorzitter; -----
 - c. De heer **Walter Olaf van der Wilt**, geboren te Dordrecht op drie september negentienhonderd een en zeventig (03-09-1971), in functie als penningmeester; -----
 - d. Mevrouw **Monique Hessing**, geboren te Voorburg op zestien januari -----



- negentienhonderd vijf en zeventig (16-01-1975), in functie als secretaris; -----
- e. Mevrouw **Germaine Rose Bumann**, geboren te Sittard op drie juni -----
negentienhonderd vijf en zestig (03-06-1965), in functie als lid. -----
- 2. In afwijking van het bepaalde in artikel 18, eerste lid van deze statuten bedraagt de
ouderbijdrage in het boekjaar 2014 – 2015 €99,00 (negen en negentig euro), voor --
het eerste kind, €77,00 (zeven en zeventig euro) voor het tweede kind en €54,00 ---
(vier en vijftig euro) voor het derde en volgende kinderen. -----

SLOT AKTE. -----

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE, verleden te Haarlemmermeer op de datum als in het hoofd van ---
deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en na het geven van een toelichting --
daarop aan de verschijnende persoon, heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze
akte te hebben kennisgenomen en met die inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende ----
persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

