

COMMUNICATIEPLAN

Communicatie van MR naar ouders, leerkrachten, directie en vice versa

Doelstelling

De doelstelling van dit document is om vast te leggen hoe de communicatie verloopt van en naar de MR, leerkrachten, directie en ouders.

Opzet

Het communicatieplan is een levend document en wordt jaarlijks **geëvalueerd** en bijgewerkt zodat het blijft passen bij de wijze waarop de MR naar de diverse partijen communiceert.

Taken richting Oudervereniging (ingående schooljaar 2014-2015)

De Oudervereniging zal (een deel van) de communicatie tussen ouders en directie gaan overnemen van de MR, daar het onder haar verantwoordelijkheid valt (zie Doelstelling, Artikel 4, conceptstatuut Oudervereniging, 26 mei 2014).

Communicatiestromen

Van MR naar ouders

- Notulen MR-vergaderingen op de ONS website. In de nieuwsbrieven wordt vermeld wanneer er nieuwe notulen gepubliceerd zijn.
- Jaaroverzicht van MR-resultaten van het voorgaande schooljaar op de ONS website in eerste maand van nieuwe schooljaar. In de nieuwsbrief wordt vermeld dat het jaaroverzicht op de website staat.

Van MR naar leerkrachten

- Via de bouwvergaderingen

Van MR naar directie

- MR-vergadering waarin directeur en/of adjunct-directeur (gedeeltelijk) participeert/participeren.
- Mails naar beide directieleden
- Aparte afspraak (op verzoek van voorzitter MR of directie). Voorzitter informeert vervolgens overige leden.

Van ouders naar MR

- Schoolplein (ouder spreekt een MR-lid aan)
- Via een van de leden (e-mail, telefonisch)
- Via website ONS-school
- Enkele keer per brief

Van leerkrachten naar MR

- Via een van de leden (e-mail, telefonisch, wandelgangen)
- Via de bouwvergaderingen

Van directie naar MR

- Directie communiceert naar (vice)voorzitter MR via:
 - o E-mail
 - o Telefoon
 - o Aparte afspraak (op verzoek van voorzitter MR of directie). Voorzitter informeert vervolgens overige MR-leden.
- Directie communiceert direct met MR-leden die expert zijn op een bepaald gebied (bv. begroting). Overige MR-leden worden in MR-vergadering geïnformeerd.
- Via MR-vergadering waarin directeur en/of adjunct-directeur (gedeeltelijk) participeert/participeren, mondelinge of schriftelijke toelichting.

Vooroverleg directie – MR-voorzitter

Een week voor iedere MR-vergadering heeft de MR-voorzitter een voorbespreking met de directie om de MR-vergadering voor te bereiden en om de agenda vast te stellen.

Oudervereniging - MR

De voorzitters van de MR en de Oudervereniging hebben voor iedere MR-vergadering een kort contact om eventuele actuele zaken te bespreken en eventueel onderwerpen te agenderen voor de MR-vergadering.

Met opmaak: Lettertype: Vet