

Notulen vergadering bestuur 2015/2018 van de oudervereniging van de Oranje Naussau School (ONS) te Badhoevedorp

Datum: 07.03.2017

Tijdstip: 19.00 h – 20.30 h

Aanwezig:

Maarten Dekker (MD)

Jeroen Vreenegoor (JV)

Rene van der Meijden (RM)

Paul van der Valk (PV)

Wycher Dijkhuis (WD)

Afwezig: geen

Ingekomen stukken waren:

- Geen inkomen stukken

Agenda

- vastgesteld

Actielijst

- Doorgelopen en up-to-date gemaakt

Goedkeuring notulen ALV en terugkijken hoe ALV verliep

- notulen zijn goedgekeurd,
- de secretaris zal een samenvatting maken van de ALV voor de nieuwsbrief (inclusief een opmerking over dat de ALV heeft ingestemd met handhaving van de statuten qua uitsluiting niet-betalers)

Financiën (status) en budget 2017/2018

- loopt op zich goed, hoewel 67 kinderen nog moeten betalen
- de OUVER moet de begroting van 2017/2018 begin mei bij de MR indienen ter bespreking

Evenementen Commissie (status)

- EC loopt goed
- EC wil per evenement (inclusief oogstfeest) een verantwoordelijke van de EC
- Jeroen Vreenegoor zal de komende EC vergaderdata delen
- Ouderbetrokkenheid:
 - Lerares Wendy heeft overzicht gemaakt van activiteiten waar leraren en ouders bij betrokken zijn omdat op het ogenblik onduidelijk wie wat doet
 - Zij heeft het bestuur OUVER gevraagd het overzicht te reviewen en waar nodig te completeren
 - De voorzitter zal het overzicht delen met het bestuur en zal op basis van de terugkoppeling een antwoord aan Lerares Wendy sturen

Verdere uitwerking ideeën

- Zie actiepunten

Bestuur 2017/2018

- Zie acties

w.v.t.t.k.

- Volgende OUVER bestuursvergadering is op 9 mei (om 20h) as (RvdM regelt locatie)
- Geen verdere punten zijn naar voren gebracht

Actielijst

Actie	Plandatum gereed	Eigenaar	Status	Opmerking
29. Zorgen dat het item van de ALV van nieuwsbrief ook naar de klassenouders wordt gezonden	20.04.2016	secretaris	done	Mailchimp gebruiken
30. Ideeën t.a.v. besteding van de ontstane reserve bespreken met directie ONS	15.12.2015	voorzitter	done	
31. terugkoppeling geven aan directie ONS dat excursie groep 8 naar windmolens goed is, maar wel presentatie op zomerfeest over sustainability project	06.05.2016	voorzitter	done	
32. directie ONS vragen om plan t.a.v. sustainability te presenteren op ALV plus afspraak maken voor Voorzitter en Penningmeester samen te zitten over ouders die nog niet betaald hebben en overleggen algemene financiële situatie	06.05.2016	voorzitter	done	
33. directe mailing inrichten voor communicatie	17.05.2016	secretaris	done	Mailchimp gebruiken; RvdM weet hoe het te gebruiken
34. nadenken over het installeren van een inkoop- en sponsorcommissie volgend jaar, te bespreken in volgende bestuursvergadering en te presenteren in ALV	17.05.2016	voorzitter	Vragen bij de ALV wie wil helpen, als er geen vrijwilligers zijn kan de OUVER het niet oppakken	
35. 23 mei voorlopige begroting aanleveren	17.05.2016	penningmeester	done	

aan MR, week tevoren via bestuur ter accordering				
36. ALV van 7 juni voorbereiden (presentatie draft en direct email)	17.05.2016	secretaris	done	
37. Vragen of Walter van der Wilt horeca wil verzorgen op het zomerfeest; Jeroen wil helpen	01.05.2016	voorzitter	done	
38. Claire Hilbrand en Maartje Klaver benaderen voor uitvoeren kascommissie	01.05.2016	penningmeester	done	
39. Controle of tekst in ONS jaarboek over OUVER klopt	01.05.2016	secretaris	done	
40. Begroting 2016/2017 naar MR sturen	17.05.2016	Penningmeester	done	
41. Uitnodiging ALV inclusief agenda versturen naar leden	19.05.2015	Secretaris	done	
42. Datum back to school feest 9 september	17.05.2016	Voorzitter	stopped	
43. Coördinatie catering ALV	17.05.2016	JV	done	
44. Presentatie framework maken	01.06.2016	Secretaris	done	
45. Draft beleid maken over niet-betalende ouders; draft beleid af te stemmen binnen OUVER, ook in overleg met Bert; beleid ook annunceren bij de communicatie volgend jaar over oudergeld	01.02.2017	Penningmeester	Done (zie ook acties 50, 60, 61).	Beleid is middels statuten duidelijk; OUVER gaat een lijst maken van kinderen waarvoor geen oudergeld is ontvangen vorige jaar; wordt gedeeld met school met de vraag om deze kinderen uit te

				sluiten; penningmeester maakt de voorzet, secretaris stuurt het namens bestuur
46. Kijk hoe OUVER- stukken best openbaar te maken	01.02.2016	Secretaris	In progress	Met directie ONS samenzitten om te kijken of gebruik kan maken van website van school.
47. Plan van aanpak maken over bijdrage zomerviering + presenteren aan MR	1.9.2016	Voorzitter	done	akkoord verkregen
48. Akkoord budget 2016/2017 op de agenda zetten voor de volgende ALV	1.10.2016	Secretaris	done	
49. Plan 2016/2017 en doorgeschoven onderwerpen van deze vergadering op de agenda zetten van de volgende vergadering	1.9.2016	Secretaris	done	
50. MR vragen hoe om te gaan met niet betalende ouders	1.10.2016	Voorzitter	done	MR heeft gezegd dat zij geen partij zijn in deze
51. overleg met voorzitter EC over plannen en activiteiten volgend jaar en hoe alles loopt	1.10.2016	Voorzitter, JV	done	
52. Checken wanneer OUVER bestuur wordt gevraagd om met schooldirectie te zitten over sustainability- projectplan van ONS, ook vragen aan ONS om iemand af te vaardigen naar ALV om status van sustainability-project toe te lichten	1.10.2016	Voorzitter	done	
53. Opzet oogstfeest directie ONS bespreken	1.10.2016	Voorzitter	done	

en alignment krijgen (eerst voorbespreken met MR)				
54. Mail terugsturen naar indieners nieuwe ideeën activiteiten dat we via ALV gaan doen	1.10.2016	Secretaris	done	
55. Locatie zoeken voor volgende bestuursvergadering op 11 oktober, 19h	1.10.2016	WD	done	
56. ALV voorbereiden, 1 november, save the date sturen 1 okt, twee weken van tevoren herhaling, ook reminder betalen, via bestuur	1.10.2016	Secretaris	done	
57. one pager update van Sustainability voor de ALV	01.10.2016	Voorzitter	done	
58. gesprek plannen met EC-voorzitter over wat status is	27.01.2016	Voorzitter	done	
59. draft presentatie ALV klaar	24.01.2017	Secretaris	done	
60. penningmeester maakt lijst met niet-betalende ouders ter distributie aan de directie van ONS	01.04.2017	Penningmeester	nieuw	
61. secretaris deelt lijst van niet-betalende ouders met directie namens bestuur	01.04.2017	Secretaris	nieuw	
62. Flyeren bij school om ouders te werven voor het bestuur OUVER, en sponsors te vinden	15.04.2017	Voorzitter / secretaris	nieuw	

63. EC kijkt of er mensen sponsorcommissie op te pakken	15.04.2017	Jeroen Vreenegoor	nieuw	
64. voorzitter plant gesprek met directie ONS over niet-betalende ouders (in opvolging van actie 60/61)	15.04.2017	Voorzitter	nieuw	
65. mogelijkheden voor een automatische incasso onderzoeken	1.6.2017	Penningmeester	nieuw	
66. voorzitter contact trekkers van ideeën over volgende stappen	15.04.2017	Voorzitter	nieuw	
67. secretaris belt persoon die zich tijdens ALV aangemeld had als vrijwilliger voor EC/bestuur	08.04.2017	Secretaris	nieuw	
68.				
69.				