



Voorzitter: Maureen Witte

Notulist: Ellen Andriessen

Aanwezig namens ouders: Maureen Witte, Anja van Andel, Marieke Verheijden

Aanwezig namens leerkrachten: Sandra Laurensen, Desirée Eggen, Esmée Eilander, Ellen Andriessen

Aanwezig namens directie: Yvonne Woestenburg

Afwezig: Michiel Brandhorst

AANVANG: 19.00 uur

Nr.	Agendapunt:	Toelichting:
1a	Leerlingenraad	<p>Namens de Leerlingenraad zijn Maud Timmer (voorzitter) en Jarah Menning (secretaris) aanwezig. Zij doen verslag van de onderwerpen die in de Leerlingenraad zijn besproken:</p> <ul style="list-style-type: none">- De kinderen vinden de schoolpleinen saai. Ze willen graag dat er rubberen tegels onder het toestel op het achterplein komen (dir: wordt geregeld). Pleinplakkers zouden leuk zijn. Die zijn duur maar kunnen misschien bekostigd worden door een sponsorloop of iets dergelijks?- Schoolreisje: de LR heeft de bestemmingen voor dit schooljaar bepaald: groep 3/4/5 naar Oud Valkeveen en 6/7 naar Texel. Als extra uitje wordt Poldersport genoemd.- Traktatie: liever geen speeltjes meer bij de traktatie, die worden toch meteen weggegooid.- Groep 8 wil graag op de woensdag na de afscheidsmusical nog een leuk feest op school.- Idee: lessen van Bureau Halt over drank/drugs/roken- Schaaktoernooi: zou leuk zijn, onder schooltijd (maar de motivatie is dan vooral het skippen van de gewone lessen).- Hygiëne: is een stuk beter sinds de nieuwe schoonmakers er zijn!- De leden van de LR blijven het liefst drie jaar lang in de LR. Er moet nog in de klassen worden nagevraagd wat de andere kinderen daarvan vinden. <p>De leden van de LR bespreken de onderwerpen die tijdens de vergadering van de LR aan de orde komen, doorgaans eerst in de eigen groep en in de groepen 3-4-5. Na de vergadering gaat er een delegatie naar de directie om de voorstellen te bespreken. Yvonne zal in de nieuwsbrief zetten dat er geen speeltjes meer bij de traktaties mogen en dat drinken zoveel mogelijk wordt meegenomen in flessen/bekers, voorzien van naam.</p>
2a	Opening en vaststellen agenda	De agenda wordt vastgesteld.
2b	Bespreken en vaststellen notulen en actielijst 10-01-2019	<p>Naar aanleiding van punt 2b Mededelingen directie: Volgend schooljaar is er een derde groep 5. Daar is binnen het hoofdgebouw geen ruimte voor. De gemeente gaat vrijwel zeker niet akkoord met de bouw van twee extra lokalen bij het PAG. Er is voldoende leegstand in de gebouwen van andere scholen. Opties:</p> <ul style="list-style-type: none">- één groep 3 naar het PAG; de instroomgroep die in de loop van het schooljaar gevormd wordt, kan daar dan in het speellokaal. De groepen 3 scheiden is natuurlijk niet wenselijk;- twee groepen (groep 6 of 7?) in het gebouw van de Plesmanschool (daar is ruimte en het is gebruikelijk om christelijke en katholieke scholen bij elkaar te zetten). Twee groepen extern is niet fijn en de huisvesting bij de Plesman is verre van ideaal;- theaterzaal voor één jaar ombouwen tot lokaal, met als nadeel dat de ruimte voor KidsLab en andere activiteiten buiten het klaslokaal vervallen. <p>Naar aanleiding van punt 7: de oudergeleding zal zo spoedig mogelijk foto's doorsturen naar Sandra, zodat zij op de ONS site gepubliceerd kunnen worden.</p>

		De notulen worden ongewijzigd goedgekeurd.
2c	Ingekomen stukken	- Communicatieplan MR De volgende vergadering ontvangen we graag notulen van de LR vergadering.
3a	Mededelingen team	- Pien (groep 1/2 F), is zwanger en gaat na de zomervakantie met verlof. - Nienke (groep 1/2) gaat 24 maart met verlof. Zij wordt vervangen door stagiaire Jeanet en Daniëlle (IB onderbouw). In mei neemt nieuwe collega Esther de dagen van Daniëlle over. Na de zomervakantie gaat Esther Pien vervangen.
3b	Mededelingen directie	- We krijgen nog steeds veel aanmeldingen van nieuwe kinderen, ook broertjes en zusjes van kinderen die hier al op school zitten en dus moeilijk geweigerd kunnen worden Het streefgetal van 28 leerlingen per groep gaan we daardoor nog niet halen; de groepen 3 bestaan volgend schooljaar toch weer uit 30 leerlingen. - Voor de nieuw te starten instroomgroep is iemand gevonden voor twee dagen; er wordt nog gezocht naar een duo-collega. - Schoolkerkdienst: we zijn blij met de mooie opkomst; de kerk zat vol. - De verkeerssituatie rond de school heeft aandacht gekregen in de nieuwsbrief. Maureen kent een voorbeeld van een school die ouders via de kinderen bewust maakt van hun parkeergedrag. Hier is een heel project van gemaakt. Iets voor ONS? Misschien op termijn. - Maandag 18 maart geeft Let's do it Kids gastlessen over afval. Dit in het kader van ons project Afval 12-26 maart. Op school zijn we al begonnen met het gescheiden inzamelen van plastic, GFT, papier en restafval. - Meer Primair heeft een brief gestuurd naar alle ouders over de landelijke onderwijsstaking op vrijdag 15 maart. De school is dan gesloten. - De groepen 7 en 8 hebben een zinvol traject (wat gaat er goed, wat kan er beter?) doorlopen met een externe deskundige. - Schoolplan: na een voorbereidende bijeenkomst waar Anja als MR-lid bij aanwezig was, heeft het team onder leiding van Jeroen van Huizen van organisatieadviesbureau B&T, een begin gemaakt met het Schoolplan. Er is onder meer een visiestuk opgesteld. Ook ouders wordt gevraagd mee te denken middels een vraag in de nieuwsbrief. - Financiën: Yvonne en Marieke maken een afspraak om de financiën te bespreken.
3c	Directiebestuur	Het directiebestuur is niet doorggegaan om het College van Bestuur ziek was.
4	Scholen met Succes	Aan de belangrijkste actiepunten die uit de oudertevredenheidspeiling naar voren kwamen (hygiëne, veiligheid), wordt gewerkt.
5	Overblijfstichting	Binnenkort is er weer een bijeenkomst waarin onder meer het overblijfgeregulement zal worden doorgenomen en de inrichting van de pleinen (pleinplakkers?) wordt besproken.
6	MR info	Michiel wil volgend jaar nog een jaar voorzitter zijn. Voor Ellen is dit het laatste jaar van haar tweede termijn; zij zal waarschijnlijk niet verlengen. Alle andere MR leden blijven in de MR.
7	Formatie	De eerste formatieronde heeft plaatsgevonden. Het is een hele puzzel. Er komt een extra groep 5. Het opvullen van de onderbouw is lastig. Een aantal collega's wil een dag minder werken, Donate komt terug van zwangerschapsverlof en LIO stagiaire Juliëtte rondt in juni haar studie af. Geen enkele collega heeft aangegeven gebruik te willen maken van de mobiliteit binnen Meer Primair; niet bekend is of er collega's naar de ONS toe willen.
8	Hygiëne	Esmee neemt het speerpunt hygiëne van Marjan over. We zijn tevreden over het nieuwe schoonmaakbedrijf, zeker op het hoofdgebouw. Tussen de middag worden de WC's extra schoongemaakt. Er bestaat onduidelijkheid over de handdoekjes op de WC: er zouden handdoekrollen komen maar er zijn nu toch papieren doekjes. Er zijn overal nieuwe hygiëneboxen en prullenbakken geplaatst. Yvonne zal de complimenten van de Leerlingenraad doorgeven aan de schoonmaker.
9	Buiten spelen/schoolplein	In april wordt het pannaveld op het schoolplein opnieuw betegeld. Er komen nieuwe tegels onder het speeltoestel op het achterplein.

10.	Info Oudervereniging	Michiel heeft contact gehad met OV voorzitter Maarten Dekker. In de statuten van de OV staat niet duidelijk dat alle ouders automatisch lid zijn van de Oudervereniging. Dat zou wel zo moet zijn. Eén en ander wordt samen met een jurist goed uitgezocht. Na wijziging moeten de statuten opnieuw worden vastgelegd bij de notaris.
11.	Rondvraag en sluiting	<p>Anja is bij een bijeenkomst van de GMR geweest (Michiel was verhinderd). Naar aanleiding daarvan heeft zij twee vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de PMR heeft instemmingsrecht in het werkverdelingsplan, is dat bekend? Yvonne: Ja, zo ver is het nog niet. - De inzet van de SLOB-gelden moest door de PMR goedgekeurd en geëvalueerd worden, is dat gebeurd? Yvonne: ja, dat is gebeurd. <p>De voorzitter sluit de vergadering om 20.54u.</p>