

Voorzitter: Anja van Andel

Notulist: Marjo Luesken

Agenda MR Vergadering 28 november 2019

Aanwezig namens ouders: Maureen Witte, Anja van Andel, Marieke Verheijden
 Aanwezig namens leerkrachten:, Petra Wormhoudt, Marjo Luesken, ,
 Aanwezig namens directie:, Yvonne Woestenburg
 Afwezig: Marije Ridder, Esmee Eilander, Michiel Brandhorst, Sandra Laurensen

Nr.	Agendapunt:	Toelichting:
1.	Opening en vaststellen agenda	De voorzitter opent de vergadering en de agenda wordt vastgesteld.
2.a	Bespreken en vaststellen notulen actielijst	De notulen van 12 september worden ongewijzigd goedgekeurd.
2.b	Ingekomen stukken	<ul style="list-style-type: none"> - Noodplan - Notulen leerlingenraad - Notulen 10/10/2019
3.a	Mededelingen team	<ul style="list-style-type: none"> • Esmee bevallen van een zoon, Mees • Collega Marloes heeft meegedraaid en zij start volgende week in groep 4 en 8. • Meerdere vervangingen nodig geweest deze periode. Dit hebben we gelukkig allemaal kunnen oplossen. • Do 30 en vrij31 januari mogelijk weer een staking.
3.b	Mededelingen Yvonne	<ul style="list-style-type: none"> • Benoemings- en beloningsbeleid MP geformaliseerd > personeel heeft een eenmalige beloning in november gehad. • Keuring schoonmaak door VSR. Beide locaties zijn goedgekeurd. • Yvonne denkt namens MP mee bij 'Anders Organiseren' meerdere besturen samen onderzoeken het lesgeven in tijden van nood. Hieruit het concept noodplan ontstaan. Definitieve plan en de ONS eigen versie (op praktische punten aangepast) in volgende MR-vergadering. • Collega Patrick begonnen als leraar ondersteuner voor m.n. de bovenbouw • 6 dec studiedag door Arcade over identiteit. • Tevredenheidspeiling gaat uit naar leerlingen, ouders, team in het nieuwe jaar. MR wil meedenken met optionele vragen die voor 31 januari doorgegeven moeten zijn. Hetzelfde onderzoeksbureau als afgelopen keer verzorgt de peiling zodat we goed kunnen vergelijken. Yvonne mailt de vragen. Agenderen voor MR 16/01/2020? • Airco theaterzaal wordt 6 december verplaatst richting dak. Airco's zolderlokalen en kidslab is als vraag neergelegd bij Cined.
3.c	Directieberaad	<ul style="list-style-type: none"> • Dyade wordt bij MP vervangen door Qualiant voor de salarisadministratie en financiële afhandeling. • Scholen van MP kunnen eigen keuze maken voor eindtoets. Bijvoorbeeld IEP ipv Cito. • Internationalisering en onderwijsresultatenmodel aan de orde geweest. Taalklas, weging bij toetsen, procedures. • MP heeft van veel formulieren nu een nieuwe variant in de MP stijl i.v.m. AVG • Meerlanden is aangeschoven m.b.t. afvalscheiding op de scholen. Systeem dat de ONS al heeft.
4.	Communicatieplan MR Evalueren	Maureen heeft dit gemaild. Doorgeschoven naar een volgende vergadering

5	Update Noodplan	Dit is een concept Noodplan. Zie ook mededeling directie. MR geeft idee aan directie mee om ouders middels de Nieuwsbrief meer te informeren over vervangingen. Deze in algemene termen noemen; als de afgelopen weken waren er 2 vervangingen van 3 dagen nodig. Dit hebben we intern of met een invaller kunnen oplossen. Dit om lerarentekort inzichtelijker te maken.
6.	Overblijven/ overblijfstichting, stand van zaken	Er is een danktank van 10 personen die middels de nieuwsbrief heeft gecommuniceerd met ouders. Inventariseren van voor- en nadelen, suggesties. 13 december volgende vergadering over de ideeën en alternatieven die zijn binnengekomen. Ook is er contact geweest met de Rietveld hoe zij het overblijf aanpakken. Uit de bijeenkomsten wordt een gespreksverslag gemaakt. Doel te komen met 3 opties en ouders hun visie daarop te laten geven met het idee na de zomervakantie te kunnen starten met ander systeem. Voortgang willen we op elke MR bespreken.
7	Voortgang leerlingenraad	Notulen gaan naar team en MR Meegedacht dat IIn-raad voorstel van budget voor bieboeken bij voorzitter oudervereniging neerlegt. Idee voor hesjes voor leerlingpleinwacht om zichtbaarheid te vergroten. (Gebruik van de buitenspeelhesjes uit lade teamkamer) wordt ingebracht. Idee om na te denken over juniorbegeleider. Jongere kinderen kunnen met oudere kinderen over zorgen praten.
8	Kwetsbaarheid ICT??	Digitale middelen zijn kwetsbaar en duur in aanschaf en vervanging. Nu lapmiddelen wat werkdrukverhogend werkt. Zeker voor leerkrachten met ICT-taak. Veel ad-hoc ict problemen. Idee om bij MP geschoolde ict-ers in te huren die op afroepbasis op school kunnen komen voor dit soort zaken? Zo kan bevoegd leerkracht voor de klas. Kan er iets met Slob-werkdrukgelden hiermee? Yvonne neemt dit mee naar bestuur en directieberaad.
9.	Rondvraag	Maureen: <ul style="list-style-type: none"> • Volgt de ONS richtlijn Sinterklaasjournaal in zake zwarte Piet. Ja we volgen, zoals we al 2 jaar doen, deze lijn. Aankleding school zo veel mogelijk neutraal. • Bladeren op het plein, wordt door regen vies. A.s. woensdag komt de tuinman hiervoor. Leerlingen groep 8 helpen ook met vegen. • Onduidelijkheid over aanmelding gymlab bij de kinderen. Er zijn criteria, tijdelijk voor plusuur gym. Kinderen die motorisch meer ondersteuning nodig hebben kunnen bij sportservice in B'dorp. Info hierover in NB? • Kan er een deur bij gang theaterzaal komen? Mag niet van de brandweer. • Fax nummer op sommige briefhoofden??? Kan eraf Marieke: <ul style="list-style-type: none"> • Hoe is de voortgang m.b.t. huisvesting? Bas gaat fysiek fuseren met Rietveld. Met verbouwen moet dezet ijdelijk uit hun gebouw. Yvonne heeft bestuur gevraagd om bij de gemeente aan te geven of BAS gebouw een permanente locatie voor de ONS kan worden. Anja: <ul style="list-style-type: none"> • Kaartje namens MR naar Esmee